INSTITUTO TECNOLÓGICO DE TAPACHULA

SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN

DEPARTAMENTO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN

SOLICITUD DE VISITAS A EMPRESAS

FECHA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PERIODO ESCOLAR: \_\_\_\_ (2) \_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Empresa / Ciudad** | **Área a observar** | **Objetivo** | **Fecha / Turno** | **Carrera** | **Sem.** | **No. de****Alumnos/as** | **Solicitante****Asignatura** |
| (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) | (11) |
| (12) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Vo. Bo**. (14) |
| **NOMBRE Y FIRMA****JEFE/A DEL DEPTO. DE (13)** | **NOMBRE Y FIRMA****SUBDIRECTOR/A ACADEMICO** |

c.c.p. Archivo.

INSTRUCTIVO DE LLENADO

|  |  |
| --- | --- |
| **Número** | **Descripción** |
|  | Anotar la fecha de elaboración de la solicitud |
|  | Anotar el semestre en el que se realizarán las visitas. Ejemplo: Agosto-Diciembre de 2009. |
|  | Anotar el número consecutivo de visita solicitada. |
|  | Anotar el nombre de la empresa y ciudad que se visitará.  |
|  | Anotar el nombre del Departamento o Área de interés en la empresa a visitar. |
|  | Anotar el objetivo de la visita |
|  | Anotar la fecha en que se realizará la visita y el turno: matutino o vespertino (tentativo). |
|  | Anotar el nombre de la carrera a la que pertenecen los estudiantes que realizarán la visita. |
|  | Anotar el semestre que cursan los estudiantes |
|  | Anotar el total de estudiantes que realizarán la visita. |
|  | Anotar el nombre del docente que solicito la visita a la empresa. |
|  | Anotar el nombre de la asignatura que se apoya con la visita. |
|  | Anotar el nombre completo del jefe/a del departamento correspondiente y firmar. |
|  | Anotar el nombre completo del Subdirector/a Académico y firmar. |